

Kinnitatud
Kehtna Vallavalitsuse 10.07.2018 korraldusega nr 181
Kohila Vallavalitsuse 29.06.2018 korraldusega nr 162
Märjamaa Vallavalitsuse 05.07.2018 korraldusega nr 2-1.1/621
Rapla Vallavalitsuse 02.07.2018 korraldusega nr 307

Rapla maakonna omavalitsusüksuste ühise KRIISIKOMISJONI PÕHIMÄÄRUS

Määrus kehtestatakse hädaolukorra seaduse § 6 lõigete 2 ja 5 alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Raplamaa omavalitsusüksuste kriisikomisjon (edaspidi komisjon) on alaliselt tegutsev komisjon kriisireguleerimise alaste tegevuste korraldamiseks Kehtna, Kohila, Märjamaa ning Rapla valla haldusterritooriumitel.

(2) Komisjon juhindub oma tegevuses kriisireguleerimise valdkonda reguleerivatest õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest.

§ 2. Komisjoni koosseis

(1) Komisjon on kuni 12 liikmeline.

(2) Komisjoni moodustamiseks nimetavad Märjamaa Vallavalitsus, Kohila Vallavalitsus, Rapla Vallavalitsus ja Kehtna Vallavalitsus (edaspidi omavalitsused) kaks esindajat ametikoha põhised, kellest üks on vallavanem. Omavalitsused kinnitavad komisjoni koosseisu korraldusega.

(3) Kohustuslikult kuuluvad komisjoni koosseisu käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud isikud, Päästeameti piirkondlik juht või tema määratud asendusliige, Politsei- ja Piirivalveameti piirkondlik juht või tema määratud asendusliige.

§ 3. Komisjoni ülesanded

(1) Komisjon tutvub ja võtab teadmiseks omavalitsuste:

1) tegevuspiirkonda puudutavad hädaolukorra riskianalüüsid ja hädaolukorra lahendamise plaanid;

2) ülevaate tegevuspiirkonna territooriumil olevate hädaolukorraks vajalike ressursside kohta;

3) ohutuse ja turvalisuse tagamiseks järelevalveasutuste ettekirjutuste täitmise tegevuspiirkonna hallatavates asutustes.

(2) Esitab ettepanekuid omavalitsuste tegevuspiirkonnas:

1) kriisireguleerimisalaste analüüside läbiviimiseks ja eksperthinnangute tellimiseks;

2) hädaolukorra lahendamiseks (sh üldhuviteenuste) vajalike ressursside planeerimiseks ja kasutuselevõtuks.

(3) Teeb kriisireguleerimisalast koostööd riigiasutuste ja teiste kriisikomisjonidega.

(4) Määrab koostöös Politsei- ja Piirivalveametiga iga omavalitsuse haldusterritooriumil paiknevad võimalikud evakuatsioonikohtad ning koostab nende kasutusele võtmiseks evakuatsioonikohtade plaani.

(5) Hädaolukorras abistab Politsei- ja Piirivalveametit evakuatsioonikohtade kasutusele võtmisel ning majutuse ja toitlustamise korraldamisel.

(6) Koosõlastab omavalitsuste kriisireguleerimise õppuste kavad ja tutvub õppuste kokkuvõtete ning järeldustega.

(7) Abistab omavalitsusi elutähtsa teenuse kirjelduse ja toimepidevuse nõuete määruse väljatöötamisel.

(8) Tagab elanikkonna teavitamise elutähtsa teenuse katkestusest ning annab käitumisjuhiseid tegutsemiseks.

(9) Hädaolukorras tagab abivajajate väljaselgitamise ja nende abistamise.

(10) Abistab vajaduse korral:

1) hädaolukorra juhti hädaolukorra lahendamisel ja teabevahenduse korraldamisel ning täidab hädaolukorra juhi antud ülesandeid;

- 2) eriolukorra juhti eriolukorra väljakuulutamise põhjustanud hädaolukorra lahendamisel ja teabevahenduse korraldamisel ning täidab eriolukorra juhi antud ülesandeid;
 - 3) liikmeid hädaolukorra järgsete taastamistöde, kahjude hindamise ja kulude arvestuse korraldamisel.
- (11) Esitab regionaalsele kriisikomisjonile kord aastas hiljemalt jooksva aasta 1. detsembriks kokkuvõtte kriisikomisjoni tegevustest ning järgmise aasta tööplaani.

§ 4. Komisjoni juhtimine

- (1) Komisjoni tööd juhib aastase rotatsiooniga komisjoni esimees, kes on ühe liikmeks oleva omavalitsuse vallavanem. Rotatsiooni järjestus määratakse liisu heitmise teel komisjoni esimesel istungil järgnevas neljaks aastaks.
- (2) Komisjoni esimehe puudumisel juhib komisjoni tööd aseesimees. Komisjoni aseesimees on komisjoni esimehega samast omavalitsusüksusest.
- (3) Komisjoni esimehe ja aseesimehe üheaegsel äraolekul juhib komisjoni tööd järgmise perioodi komisjoni esimees.
- (3) Komisjoni esimehe äraoleku all mõeldakse käesoleva määruse tähenduses olukorda, kus vallavanem ei saa täita komisjoni esimehe ülesandeid.

§ 5. Komisjoni esimehe pädevus

Komisjoni esimees:

- 1) Esindab komisjoni maakonna omavalitsusüksustes, riigi- ja valitsusasutustes;
- 2) kutsub kokku komisjoni istungid;
- 3) vajadusel kutsub komisjoni tööst osa võtma isikuid, kes ei kuulu komisjoni koosseisu;
- 4) seirab komisjoni otsuste täitmist;
- 5) korraldab komisjoni liikmetele kriisireguleerimise alaseid koolitusi.

§ 6. Komisjoni istungid

- (1) Komisjoni töövorm on istung. Esimese istungi kutsub kokku Raplamaa Omavalitsuste Liit (edaspidi ROL).
- (2) Komisjoni istungid on korralised või erakorralised.
- (3) Komisjoni korralised istungid toimuvad kinnitatud tööplaani kohaselt.
- (4) Komisjoni korralise istungi toimumiskoht, päevakord, aeg, eelnõud ja ettevalmistatud materjalid saadetakse komisjoni liikmetele e-postiga hiljemalt viistööpäeva enne koosoleku toimumist.
- (5) Komisjoni erakorralised istungid kutsub kokku komisjoni esimees või tema äraolekul komisjoni aseesimees.
- (6) Komisjon on otsustusvõimeline kui istungist võtab osa vähemalt pool komisjoni koosseisust, sealhulgas komisjoni esimees või tema äraolekul komisjoni aseesimees.
- (7) Komisjoni otsused võetakse vastu liihhäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab komisjoni esimehe või tema äraolekul komisjoni aseesimehe hääl. Kui ükski komisjoni liige hääletamist ei nõua, loetakse otsus ühehäälselt vastuvõetuks. Eriarvamused kantakse istungi protokollile.
- (8) Komisjoni istungid protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla komisjoni esimees, tema äraolekul komisjoni aseesimees ja protokollija.

§ 7. Komisjoni teenindav tööüksus

- (1) Komisjoni tehnilise teenindamise tagab ROL, korraldades komisjoni asjaajamist, valmistades ette ning protokollides komisjoni istungid.
- (2) Komisjoni dokumentatsiooni säilitatakse ja arhiveeritakse ROLis.