

Raplamaa Spordiakadeemia juhataja soovitavad tööülesanded

1. Organisatsiooni arendamine
 - a. Koostöö partneritega
 - b. Kokkulepped rahastajatega
2. Ühisteenuste pakkumine
 - a. Treenerite ühiskoolituste kokkuleppimine ja läbiviimine
 - b. Kokkuleppel ühiste treenerite vm teenuseosutajate (nt füsioterapeut vm) palkamine
 - c. Kokkuleppel ühine teatavate haldusteenuste vm pakkumine klubidele
3. Kommunikatsiooni ja koostöö arendamine
 - a. Spordi, hariduse jm asjassepuutuva teabe vahendamine võrgustiku osalistele
 - b. Võrgustiku info vahendamine riigitasandi ja kohalikele otsustajatele
 - c. Võrgustiku osaliste regulaarsete infosemi-naride korraldamine
 - d. Turundus ja teavituse avalikkuse ees
4. Akadeemia õpilastele teenuste ja toetuste pakkumine
 - a. Akadeemia nimekirja lülitamise kriteeriumide kokkuleppimine
 - b. Teenuste nimekirja kokkuleppimine (teenuste vajadus vs teenuste pakkumine, sh ka transport ja elamiskoht)
 - c. Teenuste pakkujatega tingimuste kokkuleppimine
 - d. Toetuste mahtude väljatöötamine ja kokkuleppimine
 - e. Rahastamiskeemi väljatöötamine ja rahastajatega läbirääkimine
 - f. Avalduse vormi väljatöötamine ja avalduste vastuvõtt
 - g. Otsuste tegemine ja toetuslepingute sõlmimine õpilastega
 - h. Teenuste ja toetuste paketi arendamine
5. Treeningvõimaluste laiendamine
 - a. Kokkulepped õppeasutustega treeningaegade leidmiseks tunniplaani sees (lähtuvalt vajadustest ja konkreetse kooli võimalustest)
 - b. Kokkulepped õppeasutuste ja klubidega treeningute läbiviimise spetsiifika osas (treeningu sisu, treenerid jm)
 - c. Kokkuleppe sporditaristu valdajatega selle efektiivsemaks kasutamiseks
6. Akadeemia tegevuste arendamine ja lisavahendite kaasamine
 - a. Lisavahendite kaasamise võimaluste ja tingimuste väljaselgitamine
 - b. Arendusprojektide kavandamine ja elluviimine